

UCHWAŁA NR XXVI/147/2020
Rady Miejskiej w Golinie
z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) **Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:**

§1. Uchwala się na rok 2021 program współpracy Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgodnie z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Golinie.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Wojdyński

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021**

WSTĘP

Organizacje pozarządowe działające na terenie naszej gminy od wielu lat skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Są oni inicjatorami i realizatorami wielu przedsięwzięć, które wspomagają i uzupełniają Gminę w realizacji jej zadań przypisanych w ustawie o samorządzie gminnym. Włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równego partnerstwa leży w interesie gminy i jej mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest niniejszy program.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności, w sferze zadań publicznych gminy.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057),
 - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2021,
 - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Golinie,
 - e) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Golinie,
 - f) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Golinie,
 - h) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Golina,
 - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. CELE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Golina mające na celu zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Cele szczegółowe:
 - a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Golina działających dla dobra lokalnej społeczności,
 - b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
 - c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
 - d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
 - f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - g) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:
 - a) subsydiarności – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,
 - b) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - c) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - d) suwerenności – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
 - e) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - f) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - g) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne,
 - h) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie

podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi obejmuje swoim zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - a) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi,
 - b) określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania, realizacja zadań Gminy Golina w sferze zadań pożytku publicznego.

V. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Ze strony Gminy Golina program realizuje:
 - a) Rada Miejska w Golinie – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowania gminy;
 - b) Burmistrz Gminy – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
 - c) wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem a organizacjami.
2. Ze strony organizacji przy realizacji programu współpracują organizacje działające na terenie Gminy Golina lub na rzecz jej mieszkańców:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa 5 do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego;
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2021.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.
4. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na działaniach:
 - a) **informacyjnych** realizowanych poprzez:

- publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Urząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
 - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
 - organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
 - informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.
- b) **organizacyjnych**, realizowanych poprzez:
- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
 - inicjowanie realizacji zadań publicznych,
 - podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- c) **szkoleniowych**, realizowanych poprzez:
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- d) **innych** realizowanych poprzez:
- promocję działalności organizacji pozarządowych.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Na rok 2021 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. Pomocy społecznej oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
- b) pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,
- c) rozwiązywanie problemów związanych z bezdomnością i wykluczeniem społecznym.

2. Ochrony i promocji zdrowia:

- a) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- b) edukacja pro-zdrowotna,
- c) promocja, profilaktyka oraz propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,
- d) zwiększanie wiedzy młodzieży, dorosłych w zakresie profilaktyki uzależnień.

3. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- b) działania na rzecz upowszechniania nauki języków obcych,

- c) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
 - d) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
 - e) edukacja obywatelska poprzez wspieranie edukacji samorządowej, patriotycznej, prawnej oraz organizacji imprez oświatowych
- 4. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie imprez sportowych o charakterze gminnym i ponad gminnym,
 - c) współpraca w zakresie realizacji programów aktywizujących społeczność gminy na rzecz uprawiania sportu i różnych czynnych form spędzania czasu wolnego (m.in. Rodzinnych Rajdów Rowerowych itp.),
 - d) rozwijanie sportu osób niepełnosprawnych,
 - e) organizacja obozów sportowych,
 - f) udział zawodników w zawodach sportowych i szkoleniowych.
- 5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**
- a) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
 - b) podtrzymanie polskiej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - c) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
 - d) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu skierowaną do dzieci i młodzieży.
- 6. Wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych:**
- a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
 - b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
 - c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.
- 7. Krajoznawstwo i turystyka:**
- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
 - b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
 - c) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.
- 8. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:**
- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
 - c) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.
- 9. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i wydawniczej.
- 10. Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w tym działania mające na celu wsparcie szkoleniowo - informacyjne, techniczne i finansowe organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.**

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2021 r.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na rok 2021.

X. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Golina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) realizacji zadań zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - c) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:
 - a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.
3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
 - d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - e) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
 - f) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.
4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu w porozumieniu z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Programu został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i terminy konsultacji programu.
2. Prace nad przygotowaniem programu określiły terminy dotyczące:
 - a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
 - b) przygotowania przez właściwe merytorycznie osoby propozycji do projektu programu,
 - c) opracowanie projektu programu,
 - d) skierowanie projektu programu do konsultacji,
 - e) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
 - f) przedłożenie projektu programu na posiedzenie Komisji Wspólnej Rady Miasta i Gminy i skierowanie pod obrady sesji Rady.

3. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy <http://www.golina.pl/golina/bip.html>

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów w zakresie zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2021 r.
3. Burmistrz powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu.
4. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego. Członkami komisji mogą być osoby wyznaczone przez organizacje, które zgłosiły chęć udziału do niniejszego Programu. Dopuszcza się również udział - z głosem doradczym - ekspertów, czyli osób posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której konkurs został ogłoszony.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
6. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
9. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
10. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
12. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

XIII. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE

Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Wojdyński