

**ZARZĄDZENIE NR 7 /2008
BURMISTRZA GOLINY**

z dnia 10 marca 2008 roku

w sprawie powołania i określenia szczegółowego trybu pracy komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Golinie

Na podstawie §4 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku (Dz.U. Nr 154, poz. 1629), zarządzam co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Golinie powołuję Komisję konkursową w następującym składzie:

- | | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| 1. Pan Henryk Bąk | - | Przewodniczący Komisji |
| 2. Pani Lucyna Lenard Woźniak | - | członek Komisji |
| 3. Pani Aleksandra Baumgart | - | członek komisji |

§ 2

Na protokolanta wyznaczam Panią Jolantę Piasecką podinspektora Urzędu Miejskiego w Golinie.

§ 3

Szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Komisja rozwiązuje się z dniem powołania Dyrektora Biblioteki Publicznej w Golinie.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

Burmistrz Goliny

Tadeusz Nowicki

TRYB PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

W celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Biblioteki Publicznej w Golinie wprowadza się następujące zasady:

§ 1

1. Pracą komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
2. Komisja konkursowa podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z wyłączeniem decyzji w sprawie kandydata, która podejmowana jest w głosowaniu tajnym.

§ 2

1. Konkurs przebiega w dwóch etapach.
2. Etap pierwszy polega na sprawdzeniu czy wnioski zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
3. Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Kandydaci mogą być poinformowani o rozmowie kwalifikacyjnej drogą telefoniczną.
3. Do etapu drugiego dopuszcza się kandydatów, którzy spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu. Etap drugi polega na przeprowadzeniu indywidualnych rozmów z kandydatami. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do kierowania biblioteką, nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatami oraz weryfikacja informacji zawartych we wniosku.
4. Członkowie Komisji Konkursowej zadają każdemu z kandydatów pytania.
5. W pierwszej kolejności ocenie podlega przedłożona koncepcja funkcjonowania i rozwoju biblioteki.
6. Członkowie komisji oceniają odpowiedzi na pytania w formie punktowej w skali od 0-5 pkt (w tym koncepcję).
7. Kandydatem na stanowisko dyrektora biblioteki wyłonionym w drodze konkursu zostaje osoba, która otrzymała łącznie największą liczbę punktów.
8. O wynikach postępowania konkursowego przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza Golinę oraz przekazuje dokumentację z postępowania.

9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów o wyborze kandydata na stanowisko dyrektora decyduje Burmistrz.

§ 3

1. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych.
2. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.
3. Protokół z posiedzeń komisji podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.