

Zarządzenie Nr 5/2017
Burmistrza Golin
z dnia 18 stycznia 2017 roku

w sprawie przeprowadzenia konkursu: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817), Uchwały Nr XXX/147/2016 Rady Miejskiej w Golinie z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie budżetu gminy Golina na rok 2017 zarządzam, co następuje:

§1

Ogłaszam otwarty konkurs na zadanie „**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**” w trybie i na zasadach zawartych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§3

Ogłoszenie, o którym mowa w §1 podlega zamieszczeniu na stronie internetowej w Biuletynie Informacji oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Golinie.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016, poz. 1300)

BURMISTRZ GOLINY
ogłasza otwarty konkurs ofert -
na realizację w 2017r. zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej
i sportu gminy Golina w formie wsparcia /dotacji z budżetu/

I. Adresaci konkursu

Uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817).

II. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym do realizacji, w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji, zadań publicznych obejmujących:
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

III. Termin i warunki realizacji zadań

1. Konkurs obejmuje zadania, które powinny być wykonane w 2017 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane w zakresie i na zasadach określonych w umowie, zawartej po rozstrzygnięciu konkursu.

IV. Rodzaj zadania:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Cel zadania

- rozwijanie różnych dyscyplin sportowych poprzez realizację systemu szkolenia,
- propagowanie aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,
- propagowanie kultury fizycznej poprzez organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych,
- stworzenie społeczeństwu Gminy Golina oraz młodzieży szkolnej odpowiednich warunków do uprawiania sportu i rekreacji
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
- edukacja sportowa dzieci i młodzieży,
- upowszechnianie form aktywnego wypoczynku.

V. Wysokość środków finansowych na zadania określone w ofercie konkursowej w roku 2017 - 70 000,00 zł.

Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Burmistrza Goliny na realizację zadania przez podmioty uprawnione w roku 2016 wyniosła – 70 000,00 zł.

VI. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację wymienionych wyżej zadań określają przepisy:
 - ✓ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817).
 - ✓ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. 2016 poz. 1870).
 - ✓ Ustawa z dnia 26 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2016 poz. 176).
2. Oferty należy składać według wzoru, określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016, poz. 1300)
3. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone według obowiązującego wzoru, kompletne i złożone w terminie.
4. Zlecenie zadań będzie miało formę wsparcia z udzieleniem dotacji na dofinansowanie zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.
6. Przyznane środki muszą być wykorzystane zgodnie z celem konkursu i rodzajem zadań.
7. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki ogólne:
 - posiadać osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia,
 - złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
 - wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń, kadry i odpowiedniego zaplecza do realizacji przedmiotowego zadania.
8. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie zadania publicznego będzie otwarcie/posiadanie przez organizację pozarządową rachunku bankowego.
9. Dotowana organizacja będzie zobowiązana w umowie do prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej na zasadach określonych odrębnymi przepisami - środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

VII. Termin składania ofert

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.02.2017 roku** do godz. 10⁰⁰
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Golinie ul. Nowa 1 62-590 Golina
3. Koperta powinna być opisana następująco: „nazwa i adres podmiotu" oraz „nazwa zadania określonego w konkursie".

4. Nie będą rozpatrywane oferty złożone po podanym wyżej terminie (również te, które wpłyną pocztą po terminie).

5. Do oferty należy dołączyć:

- a/ aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- b/ sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za 2016 r. lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres działalności,
- c/ kserokopię statutu organizacji

W przypadku załączenia kserokopii wyżej wymienionych dokumentów wymagane jest potwierdzenie stron „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione z ramienia oferenta.

VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Wybór oferty nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od ostatniego dnia składania ofert.
2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Wybór oferty dokonuje Burmistrz Goliny po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej powołanej zarządzeniem w/w Burmistrza
4. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę:
 - możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania,
 - wartość merytoryczna oferty,
 - kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - potrzeby gminy i jej mieszkańców,
 - własny wkład finansowy i niefinansowy,
 - dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem.

IX. Warunki i termin realizacji zadania

1. Oferent przyjmując zlecenie do realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie.
2. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków gminy Golina, a po zakończeniu zadania - złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania zgodnie z umową o powierzenie zadania publicznego.
4. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do końca roku tj. do dnia 31 grudnia 2017 roku.

X. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o konkursie ofert oraz zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Golinie, na stronie internetowej www.golina.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Dotacji nie można wykorzystywać na prowadzenie działalności gospodarczej.

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Golinie pod numerem telefonu 63 241-80-95.

Burmistrz Golin

Mirosław Durczyński